

**KẾ HOẠCH****Tổ chức chương trình “Mang Tết về nhà” năm 2024**

-----

Thực hiện Chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm 2024; căn cứ Thoả thuận hợp tác giữa Trung ương Đoàn và Công ty TNHH Nước Giải khát Suntory PepsiCo Việt Nam (SPVB), Ban Bí thư Trung ương Đoàn ban hành kế hoạch tổ chức chương trình “Mang Tết về nhà” năm 2024, cụ thể:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Chăm lo, hỗ trợ sinh viên, thanh niên công nhân, người lao động xa nhà, có hoàn cảnh khó khăn về quê đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024; qua đó, động viên, khuyến khích sinh viên, thanh niên công nhân, người lao động nâng cao chất lượng học tập, lao động.

2. Công tác tổ chức chương trình phải chu đáo, phù hợp, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, lan tỏa tinh thần đồng hành, sẻ chia trong mùa Tết đoàn viên.

**II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG THỤ HƯỞNG, QUÀ TẶNG**

1. **Nội dung chính:** Chương trình “Mang Tết về nhà” năm 2024 dành tặng **560** vé máy bay nội địa, **4.365** vé xe ô tô và các phần quà ý nghĩa cho đối tượng sinh viên, thanh niên công nhân, người lao động xa nhà, có hoàn cảnh khó khăn về quê đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

2. **Đối tượng thụ hưởng:** Sinh viên, thanh niên công nhân và người lao động có hoàn cảnh khó khăn đang học tập và làm việc tại TP. Hồ Chí Minh, Đồng Nai, Bình Dương có quê tại các tỉnh miền Trung và miền Bắc (*Thông tin chi tiết có phụ lục đính kèm*).

**III. THỜI GIAN TRIỂN KHAI:****1. Đối với chuyến bay**

- **Số lượng:** 560 khách
- **Thời gian:** Ngày 04/02 - 06/02/2024 (ngày 25 - 27/12 Âm lịch).
- **Địa điểm:**
  - + Điểm đi: Sân bay Tân Sơn Nhất (Thành phố Hồ Chí Minh).
  - + Điểm đến: Sân bay Nội Bài (13 chuyến), sân bay Đà Nẵng (11 chuyến).
- Chương trình vé máy bay phục vụ theo tiêu chuẩn hành khách phổ thông của hãng hàng không VietJet Air.

**2. Đối với phương tiện xe ô tô**

- **Số lượng:** 4.365 vé xe khách 45 chỗ theo tiêu chuẩn Universe.

- **Thời gian:** Ngày 02/01 - 06/02/2024 (ngày 23 - 27/12 Âm lịch).

- **Địa điểm:**

+ Điểm đi: Thành phố Hồ Chí Minh, Bình Dương, Đồng Nai.

+ Điểm đến: Phú Yên, Bình Định, Quảng Ngãi, Quảng Nam, Đà Nẵng, Thừa Thiên - Huế, Quảng Trị, Quảng Bình, Hà Tĩnh, Nghệ An, Thanh Hoá.

#### **IV. PHƯƠNG THỨC TRIỂN KHAI**

##### **1. Tiếp nhận hồ sơ, thẩm định và xét chọn**

- Ban Tổ chức tiếp nhận, thẩm định và xét chọn các hồ sơ đăng ký từ ngày 01/01/2024 đến ngày 25/01/2024.

- Hồ sơ đăng ký:

+ Biểu mẫu tại website: [mangtetvenha.doanthanhvien.vn](http://mangtetvenha.doanthanhvien.vn) hoặc Phiếu đăng ký tham gia chương trình (theo mẫu) nếu đăng ký bằng bản giấy.

+ Bản chụp Căn cước công dân/Chứng minh nhân dân.

+ Bản chụp giấy xác nhận hộ nghèo/hộ cận nghèo của chính quyền địa phương (nếu có).

+ Bản chụp giấy chứng nhận/bằng khen/giấy khen về thành tích tiêu biểu trong năm 2023 hoặc giấy xác nhận thành tích của đơn vị công tác, học tập (nếu có).

+ Bản chụp giấy xác nhận của nhà trường, cơ quan, doanh nghiệp có từ 03 năm trở lên không về quê đón Tết vì hoàn cảnh khó khăn (nếu có).

+ Bản chụp bằng khen/giấy khen/giấy xác nhận có thành tích xuất sắc trong công tác Đoàn, Hội, Đội; có đóng góp cho cộng đồng, xã hội (nếu có).

##### **2. Phương thức gửi hồ sơ đăng ký và xét chọn**

- Đăng ký trực tuyến qua website: [mangtetvenha.doanthanhvien.vn](http://mangtetvenha.doanthanhvien.vn) hoặc tại các điểm tiếp nhận thuộc tỉnh, thành đoàn qua 02 cách:

+ **Cách 1:** Sinh viên, người lao động gửi phiếu đăng ký bản giấy về các tỉnh, thành đoàn để thực hiện việc tổng hợp và nhập liệu hồ sơ lên website: [mangtetvenha.doanthanhvien.vn](http://mangtetvenha.doanthanhvien.vn).

+ **Cách 2:** Sinh viên, người lao động đăng ký trực tiếp trên website: [mangtetvenha.doanthanhvien.vn](http://mangtetvenha.doanthanhvien.vn), Ban Tổ chức cấp mã định danh đối với từng hồ sơ; các tỉnh, thành đoàn nhận danh sách sinh viên, người lao động thuộc địa bàn, thực hiện công tác quản lý và thông tin cho đối tượng tham gia.

- Ban Tổ chức và Hội đồng thẩm định tiến hành xét chọn và thông báo kết quả đến đối tượng thụ hưởng của chương trình.

- Các tỉnh, thành đoàn tổng hợp thông tin theo dữ liệu thông tin đăng ký của Ban Tổ chức, xác nhận danh sách và gửi về **Phòng Công tác Đoàn phía Nam - Văn phòng Trung ương Đoàn (Số 145 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, TP. Hồ Chí Minh)**.

- Căn cứ kết quả giới thiệu của các tỉnh, thành đoàn và hồ sơ tổng hợp

theo hình thức trực tuyến, Ban Tổ chức tiến hành họp, thẩm định và xét chọn (*dự kiến*) **02 đợt**: đợt 1 (*từ ngày 01/01/2024 đến ngày 10/01/2024*), đợt 2 (*từ 11/01 đến ngày 25/01/2024*).

### **3. Ban Tổ chức công bố, xác nhận thông tin**

- Công bố danh sách sinh viên, thanh niên công nhân, người lao động được xét chọn tham gia chương trình vào 02 đợt: đợt 01 (*ngày 10/01/2024*), đợt 2 (*25/01/2024*).

- Ban Tổ chức triển khai xác nhận thông tin với sinh viên, thanh niên công nhân, người lao động được xét chọn tham gia chương trình; tiến hành xác nhận lại hành trình, lịch trình trước ngày khởi hành **ít nhất 10 ngày**.

## **V. CÁC HOẠT ĐỘNG TỔ CHỨC TRONG CHƯƠNG TRÌNH**

### **1. Triển khai công tác tuyên truyền, lan toả thông điệp của chương trình trên internet và các nền tảng mạng xã hội**

- Thời gian: Từ ngày 28/12/2023 đến ngày 10/02/2024.

- Triển khai tuyên truyền trên hệ thống báo chí truyền thông, cổng thông tin điện tử Trung ương Đoàn, Ứng dụng Thanh niên Việt Nam, các trang mạng xã hội của các cấp bộ Đoàn, Hội và các cơ quan truyền thông, báo chí khác.

- Xây dựng và phát hành các sản phẩm truyền thông lan toả tình yêu quê hương, cội nguồn, các nét văn hoá truyền thống tốt đẹp của dân tộc; thể hiện tinh thần tương thân tương ái, “lá lành đùm lá rách”, chung tay san sẻ với những hoàn cảnh khó khăn được đón Tết cổ truyền sum vầy bên gia đình.

- Xây dựng và phát hành các videoclip giới thiệu về các tấm gương sinh viên, thanh niên công nhân, người lao động tiêu biểu, có nghị lực vượt khó, nỗ lực vươn lên trong học tập và lao động.

### **2. Lễ tiễn các chuyến bay, chuyến xe**

#### **2.1. Lễ tiễn chính**

- **Thời gian:** Ngày 06/02/2024 (*ngày 27/12 Âm lịch*).

- **Địa điểm (dự kiến):** Nhà Văn hoá Thanh niên (*Số 04 Phạm Ngọc Thạch, Phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh*).

#### **- Nội dung chương trình:**

- + Văn nghệ chào Xuân.
- + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- + Clip tổng kết công tác tổ chức chương trình “Mang Tết về nhà” năm 2024.
- + Phát biểu của Ban Bí thư Trung ương Đoàn.
- + Phát biểu của lãnh đạo Công ty Suntory PepsiCo Việt Nam.
- + Clip phỏng vấn các các đối tượng được nhận vé tham gia chương trình “Mang Tết về nhà” năm 2024.
- + Phát biểu cảm ơn của đại diện sinh viên, thanh niên công nhân.
- + Tặng quà và vé tượng trưng cho đại diện sinh viên, thanh niên.

+ Đại diện lãnh đạo các đơn vị và đối tác thực hiện nghi thức khởi động chương trình “Mang Tết về nhà” năm 2024.

+ Đại diện Ban Bí thư Trung ương Đoàn, lãnh đạo SPVB, đại biểu khách mời tiễn, chúc mừng năm mới và tặng bao lì xì cho sinh viên, thanh niên.

## **2.2. Hỗ trợ làm thủ tục tại sân bay Tân Sơn Nhất**

- **Thời gian:** Các chuyến bay trong khuôn khổ chương trình từ TP. Hồ Chí Minh - Hà Nội, Đà Nẵng (từ ngày 04/02/2024 – 06/02/2024).

- **Nội dung:** Hỗ trợ đối tượng tham gia làm thủ tục, vận chuyển và gửi hành lý, chúc Tết và tặng quà đối tượng tham gia chương trình.

## **2.3. Lễ tiễn tại các tỉnh, thành phố**

- **Thời gian:** Căn cứ thời gian thực tế, các đơn vị tổ chức lễ tiễn, lễ đón theo lịch trình các chuyến xe, chuyến bay.

- **Địa điểm:** Các khu vực do Thành đoàn Thành phố Hồ Chí Minh, Tỉnh đoàn Đồng Nai, Tỉnh đoàn Bình Dương chủ động bố trí.

### **- Nội dung:**

+ Đại diện lãnh đạo tỉnh đoàn tiễn, chúc Tết và tặng quà, bao lì xì đối với tất cả các đoàn.

+ Tổ chức lực lượng hỗ trợ sinh viên, thanh niên công nhân, người lao động vận chuyển và gửi hành lý.

+ Ban Tổ chức phối hợp với một số tỉnh, thành đoàn tổ chức trạm dừng nghỉ, phục vụ các bữa sáng, trưa, tối dành cho các chuyến xe.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh**

**1.1. Văn phòng Trung ương Đoàn:** Tham mưu xây dựng kế hoạch và phối hợp với các Ban, đơn vị và các tỉnh, thành đoàn tổ chức các hoạt động hỗ trợ đối tượng tham gia chương trình về quê đón Tết Nguyên đán; phối hợp với Công ty TNHH Nước giải khát Suntory PepsiCo Việt Nam tổ chức chương trình theo Kế hoạch.

**1.2. Ban Thanh niên công nhân và đô thị:** Phối hợp với Văn phòng Trung ương Đoàn triển khai chương trình trong khối đối tượng thanh niên công chức, công nhân; phối hợp các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc rà soát, giới thiệu danh sách thanh niên công chức, công nhân tham gia chương trình.

**1.3. Ban Thanh niên trường học:** Phối hợp với Văn phòng Trung ương Đoàn triển khai chương trình trong khối đối tượng sinh viên; phối hợp các tỉnh, thành đoàn trong địa bàn triển khai, đoàn trực thuộc tổ chức thông tin, tuyên truyền, thực hiện rà soát, giới thiệu danh sách sinh viên tham gia chương trình.

**1.4. Ban Tuyên giáo:** Phối hợp với Văn phòng Trung ương Đoàn triển khai thông tin tuyên truyền về chương trình trên các nền tảng mạng xã hội của Trung ương Đoàn và các cấp bộ Đoàn.

**1.5. Các đơn vị báo chí trực thuộc Trung ương Đoàn:** Thực hiện triển

khai tuyên truyền và hướng dẫn sinh viên, thanh niên công nhân, người lao động đăng ký tham gia, lan toả thông điệp và ý nghĩa chương trình.

**2. Ban Thường vụ các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc:** Phối hợp triển khai tuyên truyền, rà soát và giới thiệu đối tượng phù hợp với tiêu chí xét chọn tham gia chương trình; triển khai thông tin tuyên truyền về chương trình trên các nền tảng mạng xã hội của đơn vị mình.

**2.1. Thành đoàn Thành phố Hồ Chí Minh:** Chủ trì tổ chức Lễ tiễn chính cấp Trung ương; phối hợp triển khai tuyên truyền, rà soát, giới thiệu đối tượng tham gia chương trình.

**2.2. Tỉnh đoàn Bình Dương, Đồng Nai:** phối hợp triển khai chương trình, rà soát, giới thiệu đối tượng tham gia và chủ động xây dựng phương án lễ tiễn tại địa phương.

Ban Bí thư Trung ương Đoàn đề nghị các Ban, đơn vị trực thuộc Trung ương Đoàn, các tỉnh, thành đoàn triển khai thực hiện hiệu quả chương trình.

**Nơi nhận:**

- Ban Dân vận, Ban Tuyên giáo, Văn phòng TW Đảng;
- Văn phòng Chính phủ;
- Ủy ban TW MTTQ Việt Nam;
- Ban Bí thư TW Đoàn;
- Các ban, đơn vị khối phong trào TW Đoàn;
- Các tỉnh, thành đoàn, đoàn trực thuộc;
- Lưu VP.

**TM. BAN BÍ THƯ TRUNG ƯƠNG ĐOÀN**  
**BÍ THƯ**



**Ngô Văn Cường**